

CURRICULUM VITAE

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome	Carlo Celegghin
Anno di nascita	1972
Qualifica	Funzionario Tecnico Agro-forestale
Amministrazione	Agenzia Veneta per i Pagamenti – AVEPA
Incarico attuale	Elevata qualificazione Sviluppo imprese e territorio
E-mail istituzionale	carlo.celegghin@avepa.it
Numero telefonico dell'Ufficio	09 7708302
Fax dell'Ufficio	

DETTAGLIO ATTIVITÀ SVOLTE IN AVEPA

- Date (da – a) *Dal 31/12/2020*

• Principali mansioni e responsabilità Elevata Qualificazione SVILUPPO IMPRESE e TERRITORIO - EQ - MANAGERIALE 2 (cat. D pos. 5) con il compito di Erogare gli aiuti e i premi previsti dagli interventi del PSR del Veneto riferiti agli interventi strutturali ivi compresi quelli afferenti all'insediamento dei "Giovani agricoltori" e dagli aiuti di Stato integrativi nonché dagli altri regimi di aiuto, verificare l'ammissibilità delle domande di finanziamento, eseguire i controlli amministrativi sulle domande presentate in materia di conformità alla normativa, determinare l'importo del contributo spettante alle singole domande. Partecipare alla Commissione AVEPA/GAL per l'approvazione delle domande presentate nelle misure di gestione diretta dello Sportello a seguito attivazione con bandi GAL. Ed infine Redigere gli elenchi di liquidazione di competenza e autorizzare i pagamenti di competenza dell'intera Posizione Organizzativa.
- Date (da – a) *16/04/2020 – 30/12/2020*

• Principali mansioni e responsabilità Posizione Organizzativa Interventi Strutturali e Calamità Naturali - PO - Specialistica (cat. D pos. 4) con il compito di seguire la predisposizione della manualistica, della finanziabilità delle domande di aiuto, delle risoluzioni delle problematiche emerse a livello applicativo; responsabile dell'informatica per la gestione dei moduli di presentazione delle domande di aiuto e delle domande di pagamento, sviluppo delle nuove funzionalità degli applicativi PSR e CalNat; responsabile della reportistica e della statistica delle misure del titolo II, monitoraggio mensili dei pagamenti e dei controlli in loco ed ex-post; responsabile della gestione delle estrazioni per i controlli in loco ed ex-post delle misure del titolo II;
- Date (da – a) *2013 - 2020 (15/04/2020)*

• Principali mansioni e responsabilità Funzionario Specialista Tecnico (cat. D pos. 3) con il compito di seguire la predisposizione dell'avvio delle misure del nuovo programma di sviluppo rurale (PSR 2014-2020) in particolare del Pacchetto giovani (PG) attivato mediante i tipi interventi 6.1.1 "Insediamento di giovani agricoltori", 4.1.1 "Investimenti per migliorare le prestazioni e la sostenibilità globali dell'azienda", 6.4.1 "Creazione e sviluppo della diversificazione delle imprese agricole", inoltre delle misure singole con i tipi intervento 4.1.1 "Investimenti per migliorare le prestazioni e la sostenibilità globali dell'azienda", 4.2.1 "Investimenti per la trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli", 6.4.1 "Creazione e sviluppo della diversificazione delle imprese agricole", 6.4.2 "Creazione e sviluppo di attività extra-agricole nelle aree rurali", 7.5.1 "Infrastrutture e informazione per lo sviluppo del turismo sostenibile nelle aree rurali", 7.6.1 "Recupero e riqualificazione del patrimonio architettonico dei villaggi e del paesaggio rurale" attivate attraverso il PSR e/o il Leader, dell'azione UVA azione A "Investimenti nelle aziende agricole vitivinicole" e azione B "Trasformazione e commercializzazione", dei Presti di conduzione (Misura PRE), della misura che concedeva i contributi a favore delle imprese agricole per il pagamento delle commissioni previste per le operazioni di garanzia prestate

dai consorzi di garanzia collettiva fidi (Confidi) (Misura FIDIP) ed infine 4.1.1 FEI "Investimenti per migliorare le prestazioni e la sostenibilità globali dell'azienda" e ", 4.2.1 FEI "Investimenti per la trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli" di intesa con il Fondo Europeo per gli Investimenti (FEI) per l'attuazione di una piattaforma di garanzia; predisposizione dei moduli per la presentazione delle domande di aiuto e di pagamento, del coordinamento degli Sportelli unici agricoli, della predisposizione della manualistica, della finanziabilità delle domande di aiuto, dei rapporti con gli utenti esterni, delle risoluzioni delle problematiche emerse sia a livello applicativo che nell'interpretazioni normative dei bandi di apertura; responsabile dell'informatica per la gestione dei moduli di presentazione delle domande di aiuto e delle domande di pagamento, sviluppo delle nuove funzionalità per l'"Estrazione di campioni per il controllo in loco su misure del titolo II" e "Estrazione campione controlli ex-post"; responsabile della reportistica e della statistica delle misure del titolo II, monitoraggio mensili dei pagamenti e dei controlli in loco ed ex-post; responsabile della gestione delle estrazioni per i controlli in loco ed ex-post delle misure del titolo II; funzionario istruttore dell'iter istruttorio per la ricevibilità, l'ammissibilità e la finanziabilità delle domande della del tipo di intervento 4.2.1 e della misura UVA azione B nonché dell'iter istruttorio delle domande di pagamento della misura stessa che comprende tra le altre cose i sopralluoghi per l'erogazione degli acconti e dei saldi oltre che i controlli in loco e i controlli ex-post.

- Date (da – a) 2007 - 2013
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario Specialista Tecnico (cat. D pos. 3) con il compito di seguire la predisposizione dell'avvio delle misure del nuovo programma di sviluppo rurale (PSR 2007-2013) ed in particolar modo del Piano Integrato di Filiera (PIF) del Pacchetto giovani (PG) attivato mediante le MISURE 112 "Insediamento di giovani agricoltori", 111 "Formazione Professionale" az. 3; 121 "Ammodernamento delle aziende agricole", 114 "Utilizzo dei servizi di consulenza", 132 "Partecipazione ai sistemi di qualità" 311 "Diversificazione in attività non agricole" azioni 1, 2 e 3, 312 "Sostegno alla creazione e allo sviluppo di microimprese" azioni 1 e 2, 313 "Incentivazione delle attività turistiche" azioni 1 e 2, 321 "servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale" azioni 2 e 3, e misura 323/a "Tutela e riqualificazione del patrimonio rurale – sottomisura patrimonio rurale" azioni 2, 3 e 4. Inoltre, responsabile dell'informatica per la gestione dei moduli di presentazione delle domande di aiuto e delle domande di pagamento e responsabile della reportistica per la statistica delle misure di cui sopra
- Date (da – a) 2005 - 2007
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario Specialista Tecnico (cat. D pos. 2) con il compito di seguire il coordinamento tra le strutture periferiche di AVEPA delle misure 1 "Investimenti nelle aziende agricole", 2 "Insediamento dei giovani in agricoltura" e 16A azione 2 "Diversificazione delle attività aziendali" del Piano di Sviluppo Rurale 2000-2006
- Date (da – a) 21/01/2004 - 03/03/2005
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario Specialista Tecnico (cat. D pos. 2) con il compito di seguire l'iter procedimentale ed autorizzavo i pagamenti per la MISURA 3 "Formazione" e 14 "Servizi essenziali per l'economia e la popolazione rurale", collaboravo per la misura 13 "Commercializzazione di prodotti agricoli di qualità", e seguivo la misura 12 "Avviamento dei servizi di sostituzione e di assistenza alla gestione delle aziende agricole" del Piano di Sviluppo Rurale 2000-2006. Oltre che autorizzare i pagamenti delle misure di cui sopra.
- Date (da – a) 31/05/2003 - 29/07/2003
- Principali mansioni e responsabilità Incarico di collaborazione coordinata continuativa con il compito di seguire le MISURE 3 A e B, 12 A e B, 14 B e 16 del Piano di Sviluppo Rurale 2000-2006

PRECEDENTI ESPERIENZE

LAVORATIVE

- Date (da – a) 30/07/2003 - 10/01/2004
- Riferimenti del datore di lavoro Regione del Veneto
- Tipo di azienda o settore Direzione Regionale per i Servizi Agroalimentari e per l'Impresa
- Tipo di impiego Istruttore direttivo (cat. D pos. 1)
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore direttivo (cat. D pos. 1) con il compito di seguire la L.R. 185/92 e successive modificazioni ed integrazioni per l'ottenimento dei benefici causa Avversità atmosferiche
- Date (da – a) 15/03/2003 - 15/04/2003
- Riferimenti del datore di lavoro Studio Progetto Euroverde
- Tipo di azienda o settore Studio agronomico

- Tipo di impiego Consulente esterno
- Principali mansioni e responsabilità Consulente esterno con il compito di predisporre dei progetti per l'ottenimento dei benefici inseriti nella MISURA 7 del Piano di Sviluppo Rurale volto alle industrie agroindustriali
- Date (da – a) 11/10/2001 - 14/04/2002
- Riferimenti del datore di lavoro Regione del Veneto
 - Tipo di azienda o settore *Direzione Politiche Agricole Strutturali della Regione Veneto*
 - Tipo di impiego Assistente tecnico Agro-forestale (cat. C pos. 1)
- Principali mansioni e responsabilità Assistente tecnico Agro-forestale (cat. C pos. 1) verifiche di rendiconti per la MISURA 12 B "formazione nel settore agricolo" e misura 3 a "servizi di sostituzione nelle aziende agricole" e di rilevazioni statistiche tra cui quelle relative alle indagini REA e RICA, indagini di informazione economico-contabile sulle aziende Agricole, partecipazione alla stesura delle procedure amministrative per la redazione e la gestione dei nuovi bandi aperture termini del PSR e dell'art. 7 della legge 32/99, entrambe concernenti misure di finanziamento di servizi per lo sviluppo del territorio rurale
- Date (da – a) 24/04/2001 - 31/08/2001
- Riferimenti del datore di lavoro Comune di Noale (VE)
 - Tipo di azienda o settore *Ufficio Ambiente Ecologia ed Agricoltura*
 - Tipo di impiego Consulente esterno
- Principali mansioni e responsabilità Consulente esterno per la progettazione di aree verdi, pianificazione territoriali, gestione dell'appalto dei rifiuti solidi urbani, monitoraggio e trattamento del Bruco americano (*Hyphantria Cunea*) e della Zanzara tigre (*Aedes Albopictus*), determinazioni tecniche per la liquidazione di alcune attività concernenti l'agricoltura e l'ambiente, predisposizione delle convenzioni con alcune cooperative sociali per l'appalto dei servizi di manutenzione del verde pubblico, dato inizio al censimento del verde pubblico nel territorio comunale Noalese
- Date (da – a) 18/09/2000 - 18/02/2001
- Riferimenti del datore di lavoro Regione del Veneto
 - Tipo di azienda o settore *Direzione Regionale per i Servizi di Sviluppo agricolo della Regione Veneto*
 - Tipo di impiego Co.Co.Co
- Principali mansioni e responsabilità Contratto di collaborazione coordinata continuativa come Coordinatore intercomunale per il censimento dell'agricoltura 2000
- Date (da – a) 1999 - 2000
- Riferimenti del datore di lavoro T.S.A. Consulting S.r.l.
 - Tipo di azienda o settore *Azienda settore privato di tipo agronomico*
 - Tipo di impiego Co.Co.Co
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione coordinata continuativa per l'interpretazione di immagini satellitari, ortofoto aeree, ed elaborazione dati avente lo scopo di creare una carta di uso del suolo, scala 1/50000, del meridione e delle isole, commissionata dall'INEA
- Date (da – a) 1994 - 1999
- Riferimenti del datore di lavoro Cantina sociale di Noale S.c.a r.l.
 - Tipo di azienda o settore *Azienda Agroindustriale*
 - Tipo di impiego Lavoratore stagionale Agricolo
- Principali mansioni e responsabilità Aiuto Cantiniere
- Date (da – a) 1993
- Riferimenti del datore di lavoro Azienda agricola Amadio Giovanni e Opera Pia Zuane Contarine
 - Tipo di azienda o settore *Azienda Agricola*
 - Tipo di impiego Lavoratore avventizio
- Principali mansioni e responsabilità Vendemmia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1999**
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli studi di Padova

o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze Agrarie
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	107/110
• Date (da – a)	1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITAS “Duca degli Abruzzi” di Padova
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Diploma di Perito Agrario
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	46/60
CAPACITÀ LINGUISTICHE	Inglese: LIVELLO B1 Spagnolo: LIVELLO A2
CAPACITÀ NELL’USO DELLE TECNOLOGIE	Sistemi Operativi: Windows Applicativi: Pacchetto Office, Libre Office, Access AutoCAD, Mapinfo 5.0 Professional, Ermapper 6.0, Arcinfo, Arcedit, E.N.V.I., Business Object, PentaHo Servizi Internet: www, e-mail, news, motori di ricerca

ALTRO

(PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI O RIVISTRE, ECC., ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE IL DIRIGENTE RITIENE DI DOVER PUBBLICARE)

Corsi di Formazione

2023: Corso di Formazione: DIGITAL WELLBEING_TECNOSTRESS a cura di CEGOS
 2023: Corso di Formazione: LE NEUROSCIENZE DELLE ABITUDINI:COMPRENDERE I MECCANISMI DELLE ABITUDINI PER GENERARE IL CAMBIAMENTO a cura di CEGOS
 2023: Corso di Formazione: TITOLI EDILIZI per PSR a cura di CUOA
 2023: Corso di Formazione: AGGIORNAMENTO SULLE SOLUZIONI TECNICHE PER L'AGRICOLTURA DI PRECISIONE IN RIFERIMENTO AL BANDO 4.1 a cura di CUOA
 2023: Corso di Formazione: PROCEDURA PER LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI WHISTERBLOWING a cura di CUOA
 2023: Corso di Formazione: EXCEL AVANZATO Funzionalità avanzate per l'analisi dei dati a cura di MAGGIOLI
 2022: Corso di Formazione: IL NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO COME STRUMENTO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE a cura di CUOA
 2022: Corso di Formazione: CyberAVEPA Reloaded a cura di CUOA
 2022: Corso di Formazione: LE REGOLE DI CUMULO IN MATERIA DI AIUTI DI STATO: LA DISCIPLINA GIURIDICA ED ECONOMICA TRA LIMITI E a cura di CUOA
 2022: Corso di Formazione: ASPETTI GIURIDICI ED ECONOMICI DELLE SPESE DEL PERSONALE: LA COMPRESIONE DEI CEDOLINI a cura di CUOA
 2022: Corso di Formazione: Ecoschemi Pac sfide e opportunità a cura di FIERAGRICOLA
 2022: Corso di Formazione: PROBLEM SOLVING ANALITICO E CREATIVO a cura di MAGGIOLI
 2022: Corso di Formazione: BRAIN EMPOWERMENT:RIACCENDERE LE PIENE POTENZIALITA' DEL CERVELLO a cura di MAGGIOLI
 2022: Corso di Formazione: PROCEDURE E TITOLI EDILIZI IN AGRICOLTURA a cura di MAGGIOLI
 2022: Corso di Formazione: I TRE CERVELLI: EPIGENETICA IN AZIONE COME DIVENTARE LA MIGLIORE VERSIONE DI SE STESSI a cura di MAGGIOLI
 2022: Corso di Formazione: SUBAPPALTO E CUC - APPALTI PSR a cura di MAGGIOLI
 2022: Corso di Formazione: COMUNICAZIONE DIGITALE ED EFFICACIA PERSONALE a cura di MAGGIOLI
 2022: Corso di Formazione: SICUREZZA LAVORATORI AGGIORNAMENTO a cura di SICURYA
 2021: Corso di Formazione: ANTIRICICLAGGIO a cura di CUOA
 2021: Corso di Formazione: TEAMS E SHAREPOINT - PER REFERENTI CANALI a cura di CUOA
 2021: Corso di Formazione: ACCESS E SHAREPOINT – AVANZATO a cura di CUOA
 2021: Corso di Formazione: LA LEGGE 241/90 E I SUOI RECENTI AGGIORNAMENTI a cura di CUOA
 2021: Corso di Formazione: CYBER_AVEPA come difendersi nel terzo millennio a cura di CUOA
 2021: Corso di Formazione: LA NORMATIVA ANTICORRUZIONE a cura di CUOA
 2021: Corso di Formazione: FRODI, CONDIZIONI ARTIFICIOSE E RED FLAGS a cura di CUOA
 2021: Corso di Formazione: Il Registro Imprese: finalità, concetti, dati a cura di INFOCAMERE
 2021: Corso di Formazione: IL BPOL a cura di ISMEA
 2021: Corso di Formazione: SMART WORKING KIT a cura di MAGGIOLI
 2021: Corso di Formazione: CONDURRE RIUNIONI VIRTUALI a cura di MAGGIOLI
 2021: Corso di Formazione: CHANGE VIEW: IL RUOLO STRATEGICO DELLE SOFT SKILL NELLO SMART WORKING a cura di MAGGIOLI
 2021: Corso di Formazione: LAVORARE IN GRUPPO A DISTANZA a cura di MAGGIOLI
 2021: Corso di Formazione: AIUTI DI STATO BASE a cura di MAGGIOLI
 2021: Corso di Formazione: AIUTI DI STATO AVANZATO a cura di MAGGIOLI
 2021: Corso di Formazione: APPALTI PER PSR a cura di MAGGIOLI
 2021: Corso di Formazione: CONVEGNO L'OBBLIGO DI MOTIVAZIONE DEI PROVVEDIMENTI DOPO IL DL 77/2021 a cura di MAGGIOLI
 2021: Corso di Formazione: Le novità introdotte dai c.d. Decreti semplificazioni - AGGIORNAMENTO CONTINUO APPALTI PSR a cura di MAGGIOLI
 2021: Corso di Formazione: ANTINCENDIO AGGIORNAMENTO a cura di SICURYA
 2020: Corso di Formazione: MICROSOFT TEAMS E I SUOI 365 AMICI a cura di CUOA
 2020: Corso di Formazione: Contratti agrari – corso AVANZATO WEBINAR PSR 2014-2020 a cura di CUOA
 2020: Corso di Formazione: GESTIRE TEAM VIRTUALI: E-LEADERSHIP, COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE a cura di CUOA
 2020: Corso di Formazione: DIMENSIONI AZIENDALI a cura di CUOA

- 2020: Corso di Formazione: STRUMENTI E METODOLOGIE DELLA STRATEGIA PER L'INTEGRITA' a cura di CUOA
- 2020: Corso di Formazione: Elementi per la valutazione tecnico-economica e ambientale degli investimenti sulle tecnologie per I a cura di CUOA
- 2020: Corso di Formazione: Gli appalti pubblici dopo la conversione del cd Decreto sblocca-cantieri per PSR a cura di MAGGIOLI
- 2020: Corso di Formazione: Utilizzo Microsoft TEAMS a cura di NPO Sistemi
- 2020: Corso di Formazione: PERSUASIONE E MOTIVAZIONE a cura di PA360 srl
- 2020: Corso di Formazione: BENESSERE LAVORATIVO ED ORGANIZZATIVO a cura di PA360 srl
- 2020: Corso di Formazione: Webinar: PAC 2021-2027 LA PROPOSTA VENETA PER IL PIANO STRATEGICO NAZIONALE a cura di REGIONE VENETO
- 2019: Corso di formazione "Le dimensioni aziendali. applicazione della raccomandazione della commissione 3003/361/CE" a cura di CUOA
- 2019: Corso di formazione "Il bilancio nelle aziende agricole (B-POL)" a cura di CUOA
- 2019: Corso di formazione "La fatturazione elettronica" a cura di CUOA
- 2019: Corso di formazione "Incontro informativo sul nuovo sistema di valutazione del personale del comparto per l'anno 2019 e s" a cura di AVEPA
- 2018: Corso di formazione "Aggiornamento incaricati antincendio attività rischio medio" a cura di SICURYA
- 2018: Corso di formazione "SMART WORKING KIT" a cura di MAGGIOLI
- 2018: Corso di formazione "Tre volte più grandi" a cura di MAGGIOLI
- 2018: Corso di formazione "Guida alla compilazione checklist appalti - D.Lgs n.50/2016 e s.m.i." a cura di AVEPA
- 2018: Corso di formazione "Aggiornamento Normativo Antimafia" a cura di CUOA
- 2018: Corso di formazione "Il pagamento per i giovani agricoltori - Questioni societarie" a cura di CUOA
- 2018: Corso di formazione "BPOL e prezzari macchine" a cura di REGIONE VENETO
- 2017: Corso di formazione "Contenuti minimi in ambito ambiente, macchine, sicurezza, benessere animali" a cura di CUOA
- 2017: Corso di formazione "Migrazione OFFICE 365" a cura di AVEPA
- 2017: Corso di formazione "Utilizzo firma digitale corrispondenza. Docway riservato all'area Tecnica" a cura di AVEPA
- 2017: Corso di formazione "Ambito ed applicazione del nuovo regime dei titoli edilizi" a cura di MAGGIOLI
- 2017: Corso di formazione "Attività informativa e di sensibilizzazione etica e anticorruzione" a cura di AVEPA
- 2017: Corso di formazione "Fasi ed atti delle procedure di affidamento alla luce del nuovo codice dei contratti" a cura di MAGGIOLI
- 2017: Corso di formazione "Sicurezza generale aggiornamento" a cura di SICURYA
- 2016: Corso di formazione "Aggiornamento sulle caratteristiche tecniche delle trattrici, delle macchine per la protezione delle" a cura di FEDER UNACOMA
- 2016: Corso di formazione "L.R. 11/2004 art. 44 co. 3 bis - Chiarimenti" a cura di AVEPA
- 2016: Corso di formazione "Il nuovo Codice dell'amministrazione digitale" a cura di MAGGIOLI
- 2016: Corso di formazione "LIBRE OFFICE - Intermedio" a cura di CUOA
- 2016: Corso di formazione "CORSO ON LINE GLI AIUTI DI STATO" a cura del FORMEZPA
- 2016: Corso di formazione "Aggiornamento BPOL" a cura di ISMEA
- 2016: Corso di formazione "Convivere con la pluralità nelle organizzazioni" a cura di CUOA
- 2016: Corso di formazione "Tecniche di lettura veloce" a cura di MAGGIOLI
- 2016: Corso di formazione "Riunioni SI riunioni NO" a cura di CUOA
- 2016: Corso di formazione "DOCWAY 4 - PRESENTAZIONE NUOVA VERSIONE DI DOCWAY" a cura di AVEPA
- 2015: Corso di formazione "TRAIN THE TRAINERS" a cura di GALGANO
- 2015: Corso di formazione "Addetti alla prevenzione incendi, evacuazione, gestione emergenza per azienda a livello rischio medi" a cura di SILWEB
- 2015: Corso di formazione "WEB CONFERENCE FIGHTING FRAUDS - Legislative framework and models of governance" a cura di OLAF
- 2015: Corso di formazione "DIGITAL PRACTICE: Laboratorio pratico di amministrazione digitale" a cura di MAGGIOLI
- 2015: Corso di formazione "Stima degli immobili rurali" a cura di CUOA

2015: Corso di formazione "Le procedure di accertamento degli illeciti amministrativi ai sensi della l.689/81 (corso BASE)" a cura di MAGGIOLI

2015: Corso di formazione "Benessere e prevenzione dello stress in azienda" a cura di MAGGIOLI

2014: Corso di formazione "Codice etico AVEPA" a cura di AVEPA

2014: Corso di formazione "La normativa urbanistica in ambito agricolo" a cura di CUOA

2014: Corso di formazione "Codici ATECO" a cura di CUOA

2014: Corso di formazione "La gestione del tempo: pianificare e programmare le attività" a cura di MAGGIOLI

2014: Corso di formazione "Il regime dell'IVA nei GAL e nelle associazioni" a cura di CUOA

2014: Corso di formazione "Aggiornamento Bioenergie" a cura di CUOA

2014: Corso di formazione "La Nuova PAC 2014-2020" a cura di AVEPA

2014: Corso di formazione "Le attestazioni di pagamento nelle attività istruttorie" a cura di CUOA

2013: Corso di formazione "Datawarehouse Regione Veneto" a cura di REGIONE VENETO

2013: Corso di formazione "L'imprenditore agricolo aspetti fiscali" a cura di CUOA

2013: Corso di formazione "Parlare in pubblico" a cura di MAGGIOLI

2013: Corso di formazione "La gestione delle riunioni" a cura di MAGGIOLI

2013: Corso di formazione "La gestione informatica del protocollo e dei documenti - DOCWAY" a cura di AVEPA

2013: Corso di formazione "Il sistema delle autocertificazioni nell'ambito del PSR" a cura di CUOA

2013: Corso di formazione "Criteri per il calcolo della dimensione dell'impresa" a cura di CUOA

2013: Corso di formazione "Aggiornamento Bioenergie" a cura di CUOA

2013: Corso di formazione "La Nuova PAC 2014-2020" a cura di AVEPA

2013: Corso di formazione "Procedura subentro e applicativo BPOL" a cura di AVEPA

2013: Corso di formazione "SICUREZZA LAVORATORI" a cura di AVEPA

2012: Corso di formazione "Gli impianti di produzione di energie da fonti rinnovabili - aggiornamento ultime normative" a cura di CUOA

2012: Corso di formazione "ANTINCENDIO – Corso BASE" a cura dell'Ing. Palombarini Alberto

2012: Corso di formazione "La redazione dei documenti di analisi IT per lo sviluppo dei sw di gestione delle domande di contributo" a cura di MAGGIOLI

2012: Corso di formazione "Gli strumenti di pagamento nella gestione delle attività istruttorie" a cura di CUOA

2012: Corso di formazione "La valutazione delle imprese agricole" a cura di CUOA

2012: Corso di formazione "Gli impianti di produzione di energie da fonti rinnovabili" a cura di CUOA

2012: Corso di formazione "Il bilancio delle aziende agricole attraverso il business plan corso AVANZATO" a cura di CUOA

2012: Corso di formazione "Presentazione Business Plan ISMEA" a cura di AVEPA

2011: Corso di formazione "ACCESS MASTER" a cura di T-SYSTEMS

2011: Corso di formazione "Gli impianti di produzione di energie da fonti rinnovabili nelle imprese agricole" a cura di CUOA

2011: Corso di formazione "Iva e durc nell'impresa agricola" a cura di CUOA

2011: Corso di formazione "Fascicolo aziendale - visualizzazione" a cura di AVEPA

2011: Corso di formazione "Le principali autorizzazioni dei soggetti esterni richieste nel PSR" a cura di CUOA

2011: Corso di formazione "L'arte di fare squadra" a cura di CUOA

2011: Corso di formazione "Il trasferimento dei debiti nelle società agricole" a cura di CUOA

2011: Corso di formazione "Il bilancio delle aziende agricole. Business plan - corso avanzato" a cura di CUOA

2011: Corso di formazione "Il regime del de minimis nell'ambito del PSR 2007-2013" a cura di CUOA

2011: Corso di formazione "Web publisher" a cura di T-SYSTEMS

2011: Corso di formazione "Sicurezza sul lavoro" a cura di AVEPA

2011: Corso di formazione "Sicurezza informatica 2010 (ISO 27001)" a cura di T-SYSTEMS

2011: Corso di formazione "Access Avanzato" a cura di T-SYSTEMS

2010: Corso di formazione "Il bilancio delle aziende agricole. Interpretazione dei dati attraverso il business plan" a cura di CUOA

2010: Corso di formazione "Gli impianti di produzione di energie da fonti rinnovabili nelle imprese agricole" a cura di CUOA

2010: Corso di formazione "Access Base" a cura di T-SYSTEMS

2010: Corso di formazione "Excel avanzato " a cura di T-SYSTEMS
 2010: Corso di formazione "Formazione Formatori – Corso AVANZATO" a cura di CUOA
 2010: Corso di formazione "Formazione formatori – Corso BASE" a cura di CUOA
 2010: Corso di formazione "I titoli di spesa nella gestione istruttorie PSR" a cura di CUOA
 2009: Corso di formazione "BO avanzato settore PSR " a cura di E-Consulting.
 2009: Corso di formazione "La contabilità delle Cooperative e delle Industrie Agroalimentari " a cura di CUOA.

Altro

2022: "GPS BASE" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2022: "FASCICOLO VISUALIZZAZIONE" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "Nuovo applicativo per delimitazione danni avversità" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "DOCWAY un alleato nelle quotidiane attività"
 2021: "Coordinamento Misura 21.1.1 DGR 206_2021" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "Coordinamento Danni provocati da Cinghiale" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "Coordinamento redazione Decreto RESE e PREZZI 2021" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "Coordinamento eventi atmosferici" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "Coordinamento istruttoria di pagamento domande di saldo Misura 2 DGR 1940/2018" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "Coordinamento NUOVO GESTIONALE CODI" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "Coordinamento applicativo siti farmer" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "Coordinamento verifica criticità attività istruttoria TI 0611" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "Coordinamento verifica istruttoria pacchetto giovani DGR 1790/2020" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "Coordinamento Misura 19 sull'integrazione dei fondi ex DDR AdG 44/2021" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "Presentazione e utilizzo APP checklist appalti" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "Coordinamento istruttoria domande GELATE TARDIVE 2021" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2021: "Coordinamento Azioni di comunicazione PSR" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2020: "Coordinamento Controlli Misura 1" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2020: "Coordinamento danni da fauna selvatica e cimice asiatica" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2020: "Coordinamento procedure per la presentazione della domanda di pagamento del saldo TI M0411IRR" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2020: "Coordinamento Vitivinicolo Investimenti e Ristrutturazione" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2020: "Coordinamento pagamento contributi indennizzo danni causati da fauna selvatica all'agricoltura" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2020: "Coordinamento istruttoria bando CIMICI 102" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2020: "Coordinamento istruttoria danni da Cimice Asiatica" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2019: "Coordinamento Mis. 751-761" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2019: "Coordinamento PSR Aree Interne" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2019: "Coordinamento incontro tecnico misure PSR" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2019: "Coordinamento Misura 611 -411" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2019: "Coordinamento AIUTI DI STATO" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2019: "Coordinamento nuovi bandi Mis. 411 Interventi finalizzati al risparmio della risorsa idrica" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2018: "Coordinamento istruttoria ammissibilità Bando CONFIDI" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2018: "Coordinamento per attività istruttoria in corso Bandi TI 4.1.1 e 6.1.1. 6.4.1 7.5.1 e 7.6.1 DGR 2112" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2018: "Coordinamento PSR TI 7.5 e 7.6" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
 2018: "Coordinamento PSR nuovi Bandi TI 411 e TI 611 DGR 2112/2017" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.

- 2017: "Riunione di coordinamento misura LEADER" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2017: "Riunione di coordinamento misura LEADER" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2017: "Riunione di coordinamento misura LEADER" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2017: "Riunione di coordinamento misura LEADER" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2017: "Riunione di coordinamento misura LEADER" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2016: "Incontro procedure psr nuovi bandi misura 19 LEADER" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2016: "incontro coordinamento PSR" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2016: "Incontro coordinamento analisi bandi PSR: Misura 6.4.1" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2016: "Incontro istruttoria preventivi PSR" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2016: "Gruppo analisi misure nuovo PSR" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2016: "Misura 4.1.1. Incontro procedure PSR nuovi bandi" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2016: "Misura 6.4 Incontro procedure PSR nuovi bandi" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2016: "Misura 6.1.1. Incontro procedure PSR nuovi bandi" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2016: "INCONTRO GESTIONE MISURE 4 E 6 DGR 1937/2015" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.
- 2016: "PSR BANDI DGR 95/CR" con AVEPA – SEDE CENTRALE e SUA.